

Suivi qualitatif des Ad'AP

1ers ateliers d'échanges sur la mise en œuvre des agendas d'accessibilité programmée (Ad'AP)

9 septembre 2021

LIVRABLE 2

« Démarches administratives : quels freins pour votre Ad'AP et quels leviers pour y répondre »

Animation : Matthieu KOMJATI (Cerema)

Préambule

La mise en œuvre d'un Ad'ap est composée de plusieurs étapes dont l'une des principales reste la gestion des démarches administratives. Elles peuvent impacter sur son avancement global et sur le bon respect du calendrier initial, d'où l'importance de réfléchir sur la meilleure manière de les appréhender afin de limiter les effets potentiels sur les autres étapes (phase travaux, phase bilans, etc.

Lors des ateliers organisés le 9 septembre 2021, une séquence a permis aux participants d'échanger ensemble et de profiter des retours d'expérience et du vécu de chacun pour se poser les bonnes questions.

Dans un premier temps, chaque personne a pu personnellement – *via un outil padlet* – indiquer le ou les frein(s) qu'il voyait comme pouvant impacter les démarches administratives auxquelles il a pu être confronté (demande d'autorisation de travaux, attestations d'accessibilité, rédaction de registre, etc.). Ainsi après classement, 3 sous-familles de freins ont pu être mis en lumière.

Le respect de la réglementation stricte versus les besoins ou l'accompagnement humain (hôpital)

Dans un second temps, les participants répartis en 3 groupes ont travaillé chacun de leur côté à identifier les leviers potentiels à mettre en place face à ces freins administratifs, avant une restitution devant tout le monde.

Le compte rendu suivant est donc la restitution non exhaustive mais la plus fidèle possible du travail d'analyse et des conclusions apportées par les participants lors de cette séquence.

Synthèse des échanges

Le **tableau récapitulatif** ci-dessous a été rédigé pour en faciliter l'appropriation. Il reprend certaines des contributions *in extenso* des participants en réponse à la question initiale – « quels freins dans les démarches administratives ? » – ayant conduit à aboutir collégialement aux 3 sous-familles de freins suivantes :

- **Frein / sous-famille 1 : délais et traitement (AT, attestations...)**
- **Frein / sous-famille 2 : niveau de précision des documents**
- **Frein / sous-famille 3 : différence de traitement des dossiers en commission**

Enfin, il met face-à-face ces sous-familles aux possibles leviers identifiés par les groupes.

Frein / Sous-famille 1 : délais et traitement	
Exemples de contributions des participants	
délais d'obtention des attestations	<p>Ville de Grenoble: Augmentation des délais de traitement des AT suite à refus dérogations</p>
Dossier de bilan d'Ad'AP long à élaborer et pas toujours adapté à la réalité du terrain	<p>Problème de temps le dossier Ad ap est noyé dans l'ensemble des dossiers à traiter</p>
Les instructeurs manquent de temps pour instruire Du coup certains dossiers passent en défavorable par incompréhension alors qu'un appel téléphonique aurait pu tout régler	<p>Délai d'instruction des dossiers Le délai étant de 4 à 5 mois selon ce que l'on dépose AT ou PC est souvent utilisé au max donc cela met quelques fois en péril les opérations prévues pendant les périodes de congés scolaires</p>
Leviers associés identifiés	
<ul style="list-style-type: none"> • pour optimiser les délais, nécessité de favoriser les relations avec les autres acteurs ; • nécessité d'une « co-construction » du projet pour désamorcer certains refus et amener le plus loin (exemple : relations avec ABF) ; • faire intervenir le maître d'ouvrage en amont pour trouver des solutions et en cas de dérogation, expliciter son fondement, son motif en direct, travail avec la DDT sur les projets ; • dématérialisation des documents : piste utile même si les administrations prennent les délais en entier ; • garder à l'esprit que plus le dossier est précis et complet, moins on perd de temps. 	

Frein / Sous-famille 2 : niveau de précision des documents

Exemples de contributions des participants

Plans modifiables des bâtiments, PV de sécurité qui parfois sont introuvables...

délimitation des espaces publics / privés

plans des bâtiments

hétérogénéité des DDT sur leurs positions

Le respect de la réglementation stricte versus les besoins ou l'accompagnement humain (hôpital)

Leviers associés identifiés

- privilégier les contacts en amont avec les services instructeurs pour bien ficeler le dossier « comme ils le souhaitent » et éviter les allers-retours ;
- proposer d'argumenter dans son dossier avec des photos ;
- associer le Bureau de contrôle à l'élaboration de l'AT ;
- avoir des attendus des commissions un peu moindres : certaines pourraient passer moins de temps sur les AT ;
- pour améliorer le taux d'avis favorables : expliquer les dérogations et la réflexion de toutes les étapes qui aboutissent à cette demande de dérogation ;
- travail sur une notice d'accessibilité nationale.

Frein / Sous-famille 3 : différence de traitement des dossiers en commission

Exemples de contributions des participants

différence de traitement des dossiers par les commissions selon les départements

Leviers associés identifiés

- réflexion au niveau de l'État pour homogénéiser les pratiques des commissions à mener ? ;
- contacts préalables.

Si le travail de recherche de leviers pour les sous-familles 1 et 2 a apporté de nombreuses contributions et propositions, il s'avère qu'il a été plus difficile de trouver des exemples de leviers pour viser à limiter l'impact du constat fait de cette différence de traitement des dossiers en commission (sous-famille 3) et ce, même si ce frein a bel et bien été évoqué par plusieurs participants.

Il s'agit sans doute ici d'une limite à l'exercice de cette séquence : compte tenu des profils disparates des participants (collectivités, gestionnaires de patrimoines privés etc), ces derniers ne sont peut-être pas les plus pertinents pour envisager des pistes d'amélioration, d'éventuels leviers étant plutôt sans doute du champ d'actions des services du Ministère et des possibilités qui lui sont offertes pour ce faire (formations).